

# Mensa scolastica

notizia pubblicata in data : giovedì 30 novembre 2017

Novità nel sistema di rilevazione delle presenze degli alunni delle scuole di Sasso Marconi iscritti al servizio di mensa scolastica: da venerdì 1 dicembre, spetterà alle famiglie comunicare l'assenza dei propri figli (e la conseguente impossibilità di usufruire del pasto) o la necessità di usufruire di un pasto in bianco alternativo alla proposta del giorno.

La comunicazione dell'assenza (o della dieta in bianco) va effettuata dal tutore dell'alunno (genitore o altra persona) tramite **SMS telefonico** o via **web** oppure utilizzando un'apposita **App**.



## 1) WEB

Collegarsi al sito internet <https://sassomarconi.ecivis.it/ECivisWEB/> con le credenziali (Utente e Password) fornite a ciascun tutore intestatario di conto mensa ed eliminare la presenza alla mensa (o richiedere il pasto in bianco) per i giorni interessati effettuando le seguenti operazioni:

- all'interno del proprio profilo (sulla sinistra del menu) cliccare su "Prenotazione Pasti"
- cliccare sul dettaglio dell'alunno
- modificare il pasto dell'alunno per i giorni desiderati selezionando "Assente" o "Pasto Bianco" e cliccare poi su "Conferma Modifiche"

*Attenzione! Le variazioni vanno comunicate entro e non oltre le ore 9.30 del primo giorno di assenza dell'alunno (o del primo giorno per cui si richiede il pasto in bianco)*

## 2) APP "EcivisWEB"

Effettuare il download (gratuito) dell'Applicazione "EcivisWEB" dagli Store Android ed Apple. Accedere alla App utilizzando le credenziali (Utente e Password) fornite a ciascun tutore intestatario di conto mensa ed eliminare la presenza alla mensa (o richiedere il pasto in bianco) per i giorni interessati. Al link <https://sassomarconi.ecivis.it/ECivisWEB/documenti.jsp> ci sono le istruzioni per l'utilizzo della App.

*Attenzione! Anche in questo caso le variazioni vanno comunicate entro e non oltre le ore 9.30 del primo giorno di assenza dell'alunno (o del primo giorno per cui si richiede il pasto in bianco)*

## 3) SMS TELEFONICO

Inviare un SMS al **numero 333-4819344** dalle ore 18 alle 24 del giorno precedente oppure tra le 6 e le 9.30 del giorno stesso indicando, nell'ordine seguente:

**Codice Badge dell'alunno** (lasciare uno spazio) **A** (lasciare uno spazio) **numero giorni di assenza** (per comunicare l'assenza del bambino)

**Codice Badge dell'alunno** (lasciare uno spazio) **B** (lasciare uno spazio) **numero giorni di dieta in bianco** (per richiedere il pasto in bianco)

Il tutore del bambino riceverà un SMS di conferma dell'avvenuta disdetta del pasto (o della presa in carico della richiesta di pasto in bianco).

*Esempio: se l'alunno Mario Rossi (codice identificativo: 003456) rimane assente per sette giorni, nel testo dell'SMS si dovrà scrivere: **003456 A 7***

QUI allegate ci sono le **FAQ** più frequenti che riguardano le comunicazioni tramite SMS telefonico: ad es., cosa fare in caso di rientro anticipato del bambino a scuola, cosa succede se si invia un SMS al di fuori degli orari prestabiliti ecc.

**Importante!!** L'invio degli SMS va effettuato sempre e solo dal numero di telefono cellulare del tutore intestatario del conto mensa. E' possibile modificare il numero di riferimento o aggiungere altri numeri di telefono (fino ad un massimo di 3), dandone comunicazione all'Ufficio Scuola del Comune: ci si può recare direttamente in ufficio o

scrivere un'e-mail all'indirizzo [gmastrosimone@comune.sassomarconi.bo.it](mailto:gmastrosimone@comune.sassomarconi.bo.it), indicando nell'oggetto CAMBIO NUMERO DISDETTA MENSA e inserendo nel testo del messaggio il nominativo dell'intestatario del conto.

N.B: l'SMS inviato è a carico del genitore (il costo dipende dal contratto stipulato con la propria compagnia telefonica), mentre l'SMS di risposta è a carico del Comune.