



CITTA' DI SASSO MARCONI
PIAZZA DEI MARTIRI, 640037 SASSO MARCONI (BO)

UNITA' OPERATIVA SERVIZI EDUCATIVI SCOLASTICI E SOCIALI

Prot. n _____

Gentile _____

Oggetto: nuovo metodo di prenotazione pasto per servizio refezione scolastica

Con la presente si comunica che, con l'avvio del nuovo anno scolastico 2017/2018, l'Amministrazione comunale di Sasso Marconi, avvierà un progetto di informatizzazione del servizio di refezione scolastica dove la comunicazione dell'assenza al servizio mensa sarà a carico del tutore dell'alunno/i.

Il progetto in questione viene realizzato dall'Amministrazione comunale per agevolare il rapporto tra cittadini e Pubblica Amministrazione in un'ottica di snellimento delle procedure. Il Comune potrà, se in possesso del Vostro numero di cellulare o indirizzo mail, inviare comunicazioni tramite sms o mail riferite al servizio (eventuali interruzioni del servizio, altre informazioni urgenti).

Al servizio di refezione scolastica attualmente risulta/risultano iscritto/i il/i seguente/i alunno/i:

Cognome	Nome	Scuola	Classe
---------	------	--------	--------

Modalità di disdetta pasto A PARTIRE DAL 01/12/2017

L'intestatario, avente uno o più figli iscritti al servizio di Refezione Scolastica, potrà disdire (entro le ore 9.30 del giorno stesso) la presenza del figlio alla mensa, secondo le procedure seguenti:

1. via WEB: sarà possibile registrare online l'assenza del figlio accedendo all'area riservata del sito internet <https://sassomarconi.ecivis.it>, con le proprie credenziali di seguito indicate:

Utente: _____

Passwor _____

Come eliminare la presenza alla mensa per i giorni interessati:

- All'interno del proprio profilo sulla sinistra del menù cliccare su "Prenotazione Pasti";
- Cliccare sul Dettaglio dell'alunno per il quale si ha la necessità di disdire il pasto o modificarlo;
- All'interno del dettaglio si ha la possibilità di modificare il pasto dell'alunno per i xx giorni successivi;
- In corrispondenza della giornata interessata, dal menù a tendina è infatti possibile selezionare "Pasto Bianco" o "Assente" (il Pasto base è di default) e poi cliccare su Conferma Modifiche.

2. via APP EcivisWEB sarà necessario effettuare il download dell'app "EcivisWEB" direttamente da Play Store oppure da Apple Store. Le credenziali di accesso alla App saranno le medesime indicate nel precedente punto 1).

Di seguito si indicano le due modalità di download dell'applicazione:

1 • Accedere su Play Store o Apple Store e cercare tra le applicazione inserendo la parola chiave "ecivis".

Tra le applicazioni proposte scegliere quella identificata dal nome "ECivisWEB" e dal logo seguente logo:



2 • Oppure effettuare la scansione del "QR CODE" di seguito



(all'interno del sito <https://sassomarconi.ecivis.it>, nella sezione "Documenti", troverete il manuale sull'utilizzo della App)



CITTA' DI SASSO MARCONI

PIAZZA DEI MARTIRI, 640037 SASSO MARCONI (BO)

UNITA' OPERATIVA SERVIZI EDUCATIVI SCOLASTICI E SOCIALI

3. **via SMS:** (messaggio da cellulare con modalità di scrittura impostata su ALFABETO GSM) al numero **3334819344** dalle 18.00 alle 24.00 del giorno precedente, oppure dalle ore 6.00 alle ore 09.30 del giorno stesso, ove indicare il codice badge corrispondente ed eventualmente il numero di giorni di assenza.

Come deve essere formulato l'sms di disdetta?

La disdetta dei pasti può essere effettuata tramite sms da inviare al numero **3334819344** e gli sms devono essere formulati nel modo seguente:

- digitare il CODICE BADGE seguito da uno spazio. Il codice badge identifica in modo univoco l'alunno sul quale si intende effettuare la modifica ed è riportato nel riquadro sottostante (*)
- digitare A (seguito da uno spazio)

Le possibili opzioni sono le seguenti:

- A = Assenza

- B = Pasto in bianco

- N = Annulla ultima operazione (questa opzione serve per annullare una richiesta fatta anche dopo diversi giorni: Esempio se ho mandato un messaggio con la disdetta per 9 giorni ma il figlio/a rientra prima basta mandare l'annullamento dell'ultima richiesta)

- digitare il numero di giorni per i quali si desidera effettuare la disdetta (es. 1 se si disdice un giorno; 2 se si disdicono due giorni consecutivi, 3 se si disdicono tre giorni consecutivi, ecc); in caso di un periodo prolungato, si ricordi che è necessario indicare il numero di giorni consecutivi, inclusi sabati e domeniche, per i quali l'alunno è assente, e non il numero corrispondente ai pasti che l'alunno andrà a saltare. Se il parametro non viene specificato l'operazione è da intendersi con il valore 1 quindi ha valenza per la giornata in corso (10 giorni consecutivi- compresi i sabati e le domeniche - il numero massimo di giorni consentiti per l'assenza es: se il bambino sta a casa per 11 giorni, dopo il 10^a il tutore dovrà provvedere al rinnovo dell'assenza tramite nuovo SMS).

*** di seguito il codice badge univoco assegnato al/agli alunno/i**

Cognome	Nome	Badge

ESEMPIO: nel caso in cui l'alunno Mario Rossi (codice identificativo 003456) rimane Assente per 8 giorni: nel testo dell'sms si dovrà scrivere : 003456 A 8

- il sistema risponde con una conferma di disdetta pasto, che non è a carico del Tutore;

- il Tutore potrà inviare al massimo di 3 SMS al giorno di disdetta/annullamento della disdetta indicando il badge del figlio/a

- nel caso in cui il Tutore invii l'SMS fuori dalla fascia di orario prestabilita, il sistema risponde con un sms, che informa l'utente del fatto che la disdetta non è stata presa in carico perchè effettuata fuori dalla fascia di orario prestabilita;

Nel caso di risposta negativa, non pertinente e/o errata del sistema, è necessario chiamare dalle ore 9.30 alle 10.00 per interrompere l'automatismo di addebito del pasto, per segnalare/risolvere eventuali problemi tecnici

ATTENZIONE: L'INVIO DEGLI SMS DI DISDETTA PASTI/ASSENZA DAL SERVIZIO MENSA DA UN NUMERO DI CELLULARE NON ABILITATO NON VIENE LETTO DAL SISTEMA E PERTANTO COMPORTA L'ADDEBITO AUTOMATICO DEL COSTO DEL PASTO, di seguito quindi si indicano i numeri di cellulare in nostro possesso dai quali sarà possibile inviare l'sms di sprenotazione pasto (si ricorda che nessun altro numero viene riconosciuto dal sistema, pertanto la disdetta non andrà a buon fine e il pasto verrà addebitato):

telefono 1:

telefono 2: _____

telefono 3:

Nel caso i numero/i sopra indicati fossero assenti, sbagliati o desiderate aggiungerne degli altri (sarà possibile utilizzare per la sprenotazione pasto via sms fino a 3 numeri di cellulare distinti) sarà necessario comunicarlo personalmente all'ufficio scuola oppure via mail gmastrosimone@comune.sassomarconi.bo.it indicando nell'oggetto CAMBIO NUMERO SPRENOTAZIONE MENSA e inserendo nel testo il nominativo dell'instatario del conto, che nel vostro caso risulta essere:

Cordialmente
Sasso Marconi 16/11/2017

Unità Operativa
Servizi Educativi - Scolastici e Sociali